

Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO , BATRES SANTIAGO

Nit Emisor: 35945842

DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO

4 AVENIDA 4-18 BARRIO DG, zona 2, SALAMÁ, BAJA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0FEE9010-E241-4084-82FC-5CBA62901893

Serie: 0FEE9010 Número de DTE: 3795927172

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 08:18:13

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:18:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-44, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-203-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0FEE9010, número de DTE 3795927172 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Diego Armando Batres Santiago, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-44 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-203-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Diego Armando Batres Santiago
DPI: 1793 81547 0101


Ing. Agr. Salvador Herrera Pizarro
JEFE SDOE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756738093718

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 8:48 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:18:13
Emisor:	35945842
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0FEE9010-E241-4084-82FC-5CBA62901893
Serie:	0FEE9010
Número del DTE:	3795927172
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:18:1406:000FEE9010E241408482FC5CBA62901893
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:48:01
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 08:48:18 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35945842
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, BATRES SANTIAGO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-44
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-203-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé con en el seguimiento de capacitaciones y/o asistencias técnicas para el cumplimiento de 10 planes grupales. Este proceso incluyó actividades participativas, como talleres comunitarios, reuniones de planificación estratégica y sesiones de análisis de necesidades.	100%	Finalizado
	Apoyé con el abordaje de aspectos claves como: identificación de metas a corto y largo plazo, priorización de actividades según los recursos disponibles en las comunidades: Finca Washington, Río Nuevo Chantelito, El Jute 1, La Libertad Pampa, Parrachoch 2 y Orejuela, inclusión de indicadores específicos para medir avances y resultados.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé con capacitaciones a 6 promotores (as) en el establecimiento y fortalecimiento de los CADER: Finca Washington, Río Nuevo Chantelito, El Jute 1, La Libertad Pampa, Parrachoch 2 y Orejuela, creando espacios de aprendizaje y participación en el desarrollo rural.	100%	Finalizado
	Apoyé con la integración de 19 beneficiarios en programas de formación y actividades agrícolas, brindando apoyo a mujeres rurales, capacitándolas en habilidades técnicas y de liderazgo para contribuir en la gestión de los CADER con proyectos agrícolas y pecuarios en los CADER Washington y Sacsamani.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias	Apoyé con la coordinación de parcelas demostrativas de semilla de maíz híbrido F5 donada por la empresa Fortaleza en los CADER el Ropollal 1, Parrachoch 2 y 1 agricultor individual de la comunidad Sivilja del municipio de Purulhá B.V..	100%	Finalizado

participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé con talleres y capacitaciones sobre manejo de suelos, fertilización orgánica, control agroecológico de plagas y enfermedades en el cultivo de granos básicos y hortalizas en los CADER El Jute 1 y Finca Washington beneficiando a un total de 40 personas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé con la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la AMER, fortaleciendo la capacidad de la agencia y mejorar el acceso de las comunidades rurales a recursos esenciales. Apoyé con el fortalecimiento de las alianzas institucionales, logrando la gestion con la municipalidad de Purulhá un espacio en la pilonera municipal para la elaboracion de pilones, se cuenta con disponibilidad de sustrato, bandejas, riego, etc...	100% 100%	Finalizado Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- a nivel municipal.	Apoyé con la elaboración del Plan Municipal de Respuesta ante Eventualidades Climáticas en conjunto con el COAPEM, asegurando la participación activa de las autoridades municipales y los sectores afectados (agropecuarios, comunidades rurales, etc.). Apoyé con el abordaje correspondiente al mes de septiembre a la COAPEM para fortalecer su capacidad operativa y coordinativa en el manejo de emergencias climáticas.	100% 100%	Finalizado Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé con el seguimiento de capacitaciones y asistencias técnicas sobre la instalación y funcionamiento de 2 reservorios con sistema de mini riego para la implementación de huertos comunales en las comunidades El Jute 1 y, Finca Washington del municipio de Purulhá Baja Verapaz beneficiando a 40 personas. Apoyé con capacitaciones en técnicas de producción eficiente y sostenible para cultivos de granos básicos, hortalizas y frutales adaptados al entorno local, logrando implementar y dar seguimiento a 3 parcelas demostrativas ubicadas en las comunidades de Parrachoch II, Mocohan y Sivilha con semilla de Maíz híbrido F5 donada por Fortaleza beneficiando a 80 personas.	100% 100%	Finalizado Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con capacitaciones y asistencias técnicas para la implementación de huertos familiares en los CADER asignados: Tres Cruces, Orejuela, Parrachoch II, Rio Nuevo Chantelito y Nueva Gloria para el cultivo de hortalizas (rábano, pepino, repollo, acelga y zanahoria) del municipio de Purulhá Baja Verapaz beneficiando a 137 familias .	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica y capacitaciones en el seguimiento con la identificación, prevención y manejo del gusano barrenador del ganado (<i>Cochliomyia hominivorax</i>) en los CADER Finca Washington, Parrachoch 1, Tres Cruces y Orejuela y productores individuales del municipio de Purulhá beneficiando a 117 personas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
 DPI: 1793 81547 0101
 Celular: 46464261

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
 JEFE SBDE DEPARTAMENTAL
 MAGA BAJA VERAPAZ

